

**Положение о проведении конкурса видеороликов  
о социальном некоммерческом проекте «Заступник»  
среди школьников и студентов Республики Татарстан**

**1. Общие положения**

1.1 Настоящее Положение разработано в целях организации и проведения Регионального конкурса промороликов с индивидуальным участием и коллективным участием (далее – Конкурс)».

1.2 Привлечь к участию в Сообществе “Заступник” Республики Татарстан как можно больше равнодушных родителей и волонтеров.

1.3 Конкурс проводится с целью информирования граждан – жителей Республики Татарстан о функциональных возможностях и преимуществах отечественного мобильного приложения «Заступник».

1.4 Организаторами Конкурса выступают АНО “Центр помощи “Заступник”, Уполномоченный по правам ребенка в Республике Татарстан, Министерство образования и науки Республики Татарстан.

1.5 Конкурс проводится при поддержке регионального отделения Общероссийского общественно-государственного движения детей и молодежи «Движение первых» в Республике Татарстан.

**2. Участники Конкурса**

2.1. К участию в Конкурсе приглашаются обучающиеся образовательных организаций (общеобразовательных организаций и профессиональных образовательных организаций) Республики Татарстан в возрасте от 7 до 17 лет включительно.

2.2. Участник может направить одну работу только в одну из предлагаемых категорий Конкурса, указанных в п. 3.2. настоящего Положения.

**3. Порядок организации и проведения Конкурса**

3.1 Конкурс проводится с **20 февраля по 1 мая 2025 года**, включая в себя следующие этапы:

Заявочный этап (подготовка и размещение участником конкурсной работы и согласий на обработку персональных данных, и публикацию конкурсных материалов в соответствии с Приложением №2, заполнение заявки в электронной форме) – с **20 февраля по 1 мая 2025 года**;

Экспертный этап (оценка экспертами Конкурса направленных работ участников, выявление лучших работ) – с **2 апреля по 7 апреля 2025 года**;

Пользовательское голосование – с **8 апреля по 30 апреля 2025 года**.

3.2 Категории работ на Конкурс:

- Видеоролик с личной истории помощи в трудной ситуации с помощью мобильного приложения «Заступник»;

- Видеоотзыв родителей о приложении «Заступник» и его использовании в семье;

- Образовательный, творческий и объясняющий видеоролик о ситуациях, когда мобильное приложение «Заступник» может приходить на помощь: буллинг, нападения бродячих собак, преследования незнакомыми взрослыми людьми, бытовые случаи, ДТП, травматизм, пропажи детей;

- Полезные советы, как правильно использовать мобильное приложение «Заступник»;

- Видеообзоры использования приложения «Заступник»;

- Социальная реклама с использованием мобильного приложения «Заступник».

3.3 Участие в Конкурсе индивидуальное.

3.4 Работы, направленные на Конкурс позже срока, обозначенного в настоящем Положении, не рассматриваются.

3.5 В Заявочном этапе работа должна быть размещена на открытую личную страницу участника в социальной сети «ВКонтакте» с хештегами #Заступник #УполномоченныйРядом #ЗаступникТатарстан, а ссылка на данную

запись направляется в электронную заявочную форму.

3.6. Направленные конкурсные работы не возвращаются и не рецензируются.

3.7. Работы, содержание которых противоречит законодательству Российской Федерации, а также содержат сцены, отражающие специфические ситуации пользования мобильным приложением «Заступник», но не вписывающиеся в общий логическо-смысловой контекст работы и не несущие художественной ценности, с Конкурса снимаются.

3.8. Решение о допуске конкурсной работы принимает Оргкомитет Конкурса.

3.9. При подаче заявки Конкурсант автоматически соглашается на некоммерческое распространение работы в качестве информационных материалов мобильного приложения «Заступник» в сети Интернет.

3.10. Требования к конкурсным работам представлены в Приложении №2 настоящего Положения.

#### **4. Руководство Конкурса**

4.1. Общее руководство Конкурсом осуществляет организационный комитет (ранее и далее – Оргкомитет). Решение Оргкомитета оформляется протоколом. Персональный состав Оргкомитета формируется из числа представителей Организаторов.

4.2. Оргкомитет осуществляет работу по следующим направлениям:

- организационно-методическое (разработка содержания и проведение конкурсных испытаний, организация работы Экспертного совета, координация деятельности участников Конкурса);
- экспертное (разработка требований и критериев оценки конкурсных испытаний);
- организационно-техническое (непосредственная организация и проведение всех этапов Конкурса, в том числе сбор и рассмотрение заявок на

участие в Конкурсе и конкурсных материалов) информационно-аналитическое (анализ процессов и результатов Конкурса, популяризация Конкурса в средствах массовой информации).

4.3. Оргкомитет оставляет за собой право использовать материалы участников Конкурса в некоммерческих целях с обязательным указанием авторства конкурсантов.

4.4. Оргкомитет формирует состав Экспертного совета Конкурса (далее—Экспертный совет) и координирует экспертизу конкурсных материалов;

4.5. Оргкомитет оставляет за собой право вносить изменения в действующее Положение на основании Протокола заседания Оргкомитета и своевременно уведомлять об этом участников Конкурса;

4.6. Претензии по оценке конкурсных Материалов и работе Экспертного совета Оргкомитет **не принимает**.

4.7. Заседания Оргкомитета созываются по мере необходимости, не реже 1 раза в период проведения Конкурса.

4.8. Заседания Оргкомитета являются правомочными, если в них принимают участие не менее 50 (пятидесяти) процентов от числа членов Оргкомитета.

4.9. Решения Оргкомитета принимаются голосованием **простым большинством голосов** присутствующих на заседании членов Оргкомитета. В случае равенства числа голосов, голос Председателя Оргкомитета является решающим.

4.10. Решения Оргкомитета отражаются в соответствующем протоколе и подписываются Председателем и Секретарем Оргкомитета.

## **5. Экспертный совет Конкурса**

5.1. Для проведения и оценивания конкурсных заданий создаётся Экспертный совет.

5.2. В состав Экспертного совета входят специалисты в области воспитания, педагогики и психологии, представители организаций высшего

профессионального образования, сотрудники регионального ресурсного центра Тюменской области по реализации проекта «Навигаторы детства», федеральный офис и специалисты мобильного приложения «Заступник».

5.3. Состав Экспертного совета утверждается Оргкомитетом (Приложение №1 к Положению).

5.4. Члены Экспертного совета формируют и направляют в Оргкомитет результаты своей оценки в соответствии с критериями (Приложение №3 к Положению).

5.5. Председатель и Секретарь Экспертного совета избираются голосованием простым большинством голосов на первом заседании Экспертного совета.

5.6. Решения Экспертного совета принимаются голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Экспертного совета. В случае равенства числа голосов, голос Председателя Экспертного совета является решающим. Решения Экспертного совета отражаются в соответствующем Протоколе и подписываются Председателем и Секретарем Экспертного совета.

## **6. Подведение итогов Конкурса**

6.1. По итогам Конкурса совокупно по сумме баллов определяются 10 победителей среди обучающихся образовательных организаций.

6.2. Победители награждаются ценными подарками от организаторов Конкурса.

6.3. Результаты Конкурса размещаются на информационных ресурсах Конкурса в сети Интернет не позднее 6 мая 2025 года.

6.4. Организаторы конкурса имеют право изменять срок подведения итогов и вносить изменения в правила определения победителей.

**Список экспертного совета Конкурса**

1. Петрухин Александр, руководитель проекта «Заступник»;
2. Иванов Дмитрий, координатор проекта «Заступник»;
3. Ирина Владимировна Волынец, Уполномоченный по правам ребенка в Республике Татарстан;
4. Представитель Министерства образования и науки Республики Татарстан;
5. Представитель Министерства внутренних дел по Республике Татарстан;
6. Представитель регионального отделения Общероссийского общественно-государственного Движения детей и молодежи «Движение первых» в Республике Татарстан;
7. Представитель Детского Совета при Уполномоченном по правам ребенка в РТ

**Критерии оценивания и технические требования к выполнению конкурсных заданий**

**Технические требования:**

- Продолжительность видеоролика – не более 3 минут;
- Разрешение видео – не менее 1920x1080 пикселей; горизонтальная съемка; не менее 25 кадров в секунду; пропорции видео – 16:9; формат видео – .mp4;
- В рамках видеоролика разрешено использовать сопровождающий материал: видеозаписи, фотографии, музыку, наложение надписей, отражающих художественное и ценностно-смысловое содержание ролика.

**Критерии оценки конкурсной работы:**

1. Имидж участника Конкурса (min – 0 баллов, max – 1 балл).
2. Грамотная и чистая речь участника Конкурса или озвучки (min – 0 баллов, max – 2 балла).
3. Вовлеченность участника Конкурса в рассказ об использовании мобильного приложения «Заступник» (min – 0 баллов, max – 3 балла).
4. Дизайн и творческий подход к созданию видеоматериала (min – 0 баллов, max – 5 баллов).
5. Креативность и творческий подход к ролику (min – 0 баллов, max – 5 баллов).
6. Соблюдение технических требований и временного регламента (min – 1 балл, max – 2 балла).

Максимальное количество баллов – 18 баллов.